

CONSORZIO SOCIALE DELLA BASSA SABINA

Comuni di: Cantalupo in Sabina, Casperia, Collecchio, Configni, Cottanello,
Forano, Magliano Sabina, Mompeo, Montasola, Montebuono, Montopoli di Sabina, Poggio Catino, Poggio
Mirteto, Roccantica, Salisano, Selci Sabino, Stimigliano, Tarano, Torri in Sabina, Vacone.

prot. n. 223 dell'1 febbraio 2024

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO TEMPORANEO PER LA FORNITURA DI N. 5 UNITA' DI PERSONALE PER LE ESIGENZE DEI SERVIZI SOCIALI DISTRETTUALI PERIODO GIUGNO – DICEMBRE 2024

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) d. lgs. n. 36/2023 tramite "RDO aperta" sul MEPA

RDO N. 3943343

stazione appaltante	CONSORZIO SOCIALE DELLA BASSA SABINA
CIG	B032A0CA6D
oggetto dell'appalto	SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO TEMPORANEO A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER N. 5 PROFILI PROFESSIONALI CCNL FUNZIONI LOCALI AREA "FUNZIONARI E EQ"
CPV	79620000-6
importo dell'appalto	€ 128.364,60 (IVA esclusa)
costo del personale non soggetto a ribasso	€ 119.956,20
durata	7 MESI (GIUGNO - DICEMBRE 2024)
luogo di esecuzione	DISTRETTO SOCIALE RIETI 2
documentazione disponibile all'interno della RDO sulla piattaforma MEPA	Modello 1: istanza di partecipazione Modello 1-bis: dichiarazione ex art. 94 co. 3 d. lgs. 36/2023 Modello 2: informativa sul trattamento dei dati personali Modello 3: offerta economica Modello 4: DGUE Tabella A: prospetto costo orario Area Funzionari ed EQ CCNL Funzioni locali 2019-2021

Premesse

Il Consorzio Sociale della Bassa Sabina, con il presente Avviso, intende avviare una procedura esplorativa finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di **Agenzie per il Lavoro** in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 5, disponibili a presentare offerta per la fornitura di n. 5 unità di personale in somministrazione, inquadrare nell'Area Funzionari ed EQ del CCNL Funzioni locali del 16.11.2022, a tempo pieno e determinato, per il periodo giugno – dicembre 2024.

La procedura si svolgerà attraverso l'utilizzo della **piattaforma MEPA**, mediante la quale verranno gestite le fasi di pubblicazione del presente Avviso, di invito alla procedura negoziata, di presentazione delle offerte, di verifica e valutazione delle stesse nonché di aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

La procedura sarà svolta nella forma della **procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) d.lgs. n. 36/2023, tramite predisposizione "RDO aperta"**, senza limiti al numero di operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata.

1. Oggetto dell'appalto

Oggetto della procedura di selezione è l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo a **tempo pieno e determinato (36 h/settimana)** presso il Consorzio Sociale della Bassa Sabina, per un periodo di **7 mesi (maggio-dicembre 2024)** relativo ai profili professionali aventi l'inquadramento giuridico di seguito elencati:

- a. **n. 4 assistenti sociali – Area dei funzionari e della Elevata Qualificazione del CCNL Funzioni locali del 16.11.2022** (ex cat. D1) da destinare al servizio sociale professionale e di Segretariato sociale – PUA e alla gestione dei Servizi di contrasto alle povertà, iscritte all'Albo professionale;
- b. **n. 1 istruttore direttivo esperto nell'area amministrativo contabile - Area dei funzionari e della Elevata Qualificazione del CCNL Funzioni locali del 16.11.2022** (ex cat. D1), da impiegare presso l'Ufficio di Piano.

L'appalto è costituito da un **unico lotto** poiché il frazionamento in lotti funzionali è ritenuto economicamente e tecnicamente non conveniente per l'Amministrazione, in quanto determinerebbe un moltiplicarsi di procedure di gestione amministrativa e contabile, eccessivamente dispendioso riguardo alle risorse di personale da impiegare, e suscettibile di comportare lungaggini, in contrasto con i principi di tempestività ed economicità dell'azione amministrativa.

2. Durata

Il contratto decorrerà dal primo giorno di inserimento del personale somministrato (1 giugno 2024) e si concluderà il 31 dicembre 2024.

3. Valore dell'appalto

Il valore massimo stimato dell'appalto è pari ad **€ 128.364,60** (IVA ed IRAP a carico Ente escluse), da intendersi comprensivo del margine di agenzia posto a base d'asta e della prestazione di tutti i servizi connessi. Detto importo ha carattere presuntivo, non essendo pertanto in alcun modo vincolante per la Stazione Appaltante, atteso che il valore delle retribuzioni e delle contribuzioni sarà determinato sulla base delle prestazioni effettivamente rese.

Il suddetto valore si compone:

1. del costo orario lordo della categoria professionale di riferimento stabilita dal CCNL del comparto Funzioni locali, **non soggetto a ribasso e non soggetto ad IVA**, riferito all'utilizzo di n. 5 unità di personale inquadrate come precedentemente indicato a tempo pieno pari, per un importo complessivo di **€ 119.956,20** come risultante dalla Tabella A allegata;
2. del **margine di agenzia (moltiplicatore unico offerto)**, **soggetto a ribasso**, stimato nella misura massima del 7% e applicato alla tariffa oraria lorda fissa (€ 21,97). Il valore complessivo del margine di agenzia riferito all'intera durata del contratto, salvo ribasso, è pertanto calcolato nella misura massima di € 8.408,40 al netto dell'IVA.
3. non è comprensivo di IRAP, a carico della Stazione Appaltante.
4. è soggetto ad IVA esclusivamente per quanto riguarda il margine di agenzia di cui al punto 2.

4. Modalità di svolgimento della procedura di gara

La procedura di affidamento si svolgerà attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica MEPA raggiungibile all'indirizzo <https://www.acquistinretepa.it>, mediante la quale verranno gestite la fase di raccolta delle offerte, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

5. Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara gli operatori economici di cui all'art. 65 d. lgs. n. 36/2023 in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale indicati nel presente articolo, **che siano abilitati sul MEPA per la categoria oggetto di negoziazione entro i termini di presentazione delle offerte.**

Requisiti di ordine generale. I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dagli artt. 94 ss. d. lgs. n. 36/2023, nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo. Il possesso dei requisiti di ordine generale è dichiarato dal concorrente all'atto della presentazione della manifestazione di interesse (Modello 1 e Modello 1-bis). È altresì causa di esclusione dalla procedura di gara l'avvenuto affidamento di incarichi in violazione dell'articolo 53 comma 16-ter del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che abbiano esercitato negli ultimi tre anni, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante.

Requisiti di ordine speciale. I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei **requisiti di idoneità professionale** previsti di seguito. L'operatore economico è tenuto ad inserire nel Fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE) i dati e le informazioni richiesti a comprova dei requisiti, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima:

- a) essere iscritti nel Registro delle Imprese per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara e risultare in stato attivo. Ai fini della comprova del requisito, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE
- b) essere iscritti all'Albo delle Agenzie per il lavoro istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali ai sensi dell'art. 4 del d. lgs 276/2003 e s.m.i. Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Il concorrente deve inoltre essere in possesso del **requisito di capacità tecnica** consistente nell'aver svolto con esito favorevole servizi analoghi a quelli oggetto del presenta affidamento negli ultimi tre anni a partire dalla data di pubblicazione del presente Avviso. La comprova del requisito è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

La stazione appaltante si riserva di valutare anche ulteriori mezzi di prove appropriati, diversi da quelli precedentemente indicati.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di cui al presente articolo, accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE). A tal fine i concorrenti producono, tra la documentazione amministrativa, la ricevuta del PASSOE rilasciato dal servizio "*Fascicolo virtuale dell'operatore economico - FVOE*" di ANAC, come specificato nel paragrafo sulla documentazione di gara.

6. Modalità e termini di presentazione della manifestazione d'interesse

Gli operatori economici potranno presentare offerta secondo le modalità previste dalle regole di funzionamento della piattaforma MEPA, **entro il giorno 23.02.2024 ore 14,00.**

I soggetti interessati a partecipare alla procedura di gara devono essere registrati al servizio FVOE raggiungibile al link del portale dell'ANAC.

L'operatore può partecipare alla procedura singolarmente o in raggruppamento temporaneo con altri operatori. Non è ammessa la partecipazione contestuale come operatore singolo e quale componente di raggruppamenti, né come componente di diversi raggruppamenti. L'inosservanza di tale prescrizione comporterà l'esclusione sia del singolo sia del raggruppamento.

Gli operatori dovranno far pervenire le offerte corredate della documentazione di seguito richiesta, entro e non oltre l'orario ed il termine indicati nella RDO, esclusivamente per via telematica, sul sito www.acquistinretepa.it.

Le offerte avranno una validità di 90 giorni dalla scadenza del termine per la loro presentazione.

Non sono ammesse offerte alla pari, in aumento, indeterminate, parziali, plurime, condizionate, incomplete, pari a zero. Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte secondo la procedura prevista dalla piattaforma per la valutazione delle offerte.

7. Documentazione di gara

a) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Manifestazione d'interesse

Nella manifestazione d'interesse, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da persona munita di idonea procura utilizzando preferibilmente il modello fornito (Modello 1), dovranno essere indicati i nominativi e i dati anagrafici delle persone che sono autorizzate ad impegnare legalmente la società, nonché dichiarati:

- insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti previsti dagli artt. 94 e 95 del d. lgs. n. 36/2023 da parte dell'operatore economico;
 - che l'operatore non versa nella situazione interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d. lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., ossia che, nei tre anni precedenti la pubblicazione dell'Avviso, non ha concluso contratti o conferito incarichi (per lo svolgimento di attività lavorativa o professionale) a soggetti già dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del d. lgs. n. 165/2001, i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, laddove l'operatore stesso sia stato destinatario dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri;
 - l'elenco dei soggetti di cui al comma 3 art. 94 d. lgs. n. 36/2023 comprensivo dei dati anagrafici degli stessi, tenuti al rilascio della dichiarazione circa l'insussistenza delle cause di esclusione di cui ai commi 1 e 2 del medesimo art. 94 (Modello 1-bis);
 - di impegnarsi al rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti del Consorzio Sociale della Bassa Sabina vigente, in quanto compatibili, pena la decadenza dal contratto, e di informare i propri dipendenti e collaboratori dell'estensione di tali obblighi anche nei confronti di costoro;
 - di essere a piena conoscenza delle disposizioni di cui al presente Avviso e di approvarne incondizionatamente il contenuto;
 - di assumere su di sé e conseguentemente adempiere, nei termini legislativamente assegnati, agli obblighi di comunicazione atti a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali così come previsto e disciplinato dalla L. 136/2010 e ss.mm.ii.;
 - di obbligarsi ad attuare, a favore dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, anche dei soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi integrativi degli stessi, applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui si svolgerà il servizio oggetto del presente appalto, ed a rispettare le norme e le procedure previste dalla legislazione in materia;
 - di ottemperare alle norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità, ai sensi della legge n. 68/1999;
 - di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari contenute nel presente Avviso che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi, sull'esecuzione del servizio, sulle condizioni contrattuali, sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta presentata;
 - di impegnarsi al rispetto della clausola sociale indicata al successivo art. 11;
 - di essere a piena conoscenza delle disposizioni di cui alla documentazione allegata alla procedura e di approvarne incondizionatamente il contenuto.
- **Modello 1 – bis Dichiarazione sull'assenza di cause d'esclusione da parte dei singoli soggetti di cui all'art. 94 comma 3 d. lgs. n. 36/2023.** Ciascuno dei soggetti di cui al comma 3 dell'art. 94 del d. lgs. 36/2023, è tenuto a dichiarare l'assenza delle cause di esclusione di cui ai commi 1 e 2 del medesimo articolo (da indicare con nome, cognome, data e luogo di nascita e luogo di residenza);

- **DGUE** firmato digitalmente dal legale rappresentante o altro soggetto avente i poteri necessari ad impegnare l'impresa; in caso di consorzio e/o raggruppamento il DGUE dovrà essere presentato da tutte le imprese componenti il raggruppamento;
- **Ricevuta del PASSOE** rilasciato dal servizio "*Fascicolo virtuale dell'operatore economico - FVOE*" di ANAC che attesta che l'operatore economico partecipante può essere verificato mediante il sistema (Delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022). Al fine di consentire alla Stazione appaltante di utilizzare la Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale, gli operatori economici dovranno effettuare la registrazione al servizio FVOE in seguito alla quale otterranno dal sistema un "PASSOE" (documento che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite il sistema stesso), facente parte della documentazione amministrativa da presentare. Le indicazioni operative per la registrazione, nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati sono presenti sul sito www.anticorruzione.it.
- **Informativa sul trattamento dei dati personali.** Al fine della partecipazione alla procedura di cui al presente disciplinare, dovrà essere compilata con il nome del rappresentante legale, e sottoscritta, l'informativa allegata sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento UE 2016/679).

OFFERTA ECONOMICA. L'offerta dovrà essere presentata compilando il modulo fornito (Modello 2), firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa partecipante.

Il concorrente dovrà esprimere un ribasso sul margine di agenzia (aggio) posto a base di gara pari a complessivi € 8.397,89 (al netto dell'IVA). L'importo del margine di agenzia offerto dal candidato a pena di inammissibilità è espresso quale **moltiplicatore unico** unitario applicato alla tariffa lorda oraria risultante dalla detta Tabella A per le categorie oggetto del servizio.

L'offerta dovrà pertanto tenere conto del dettaglio del costo orario del lavoro di cui alla Tabella A costituente valore non soggetto a ribasso.

Il moltiplicatore offerto dovrà:

- essere un valore decimale maggiore di 1,00 e minore uguale a 1,07. Non saranno ammesse offerte con moltiplicatori non ricompresi tra i due valori suddetti;
- potrà presentare non più di 2 decimali;

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta e/o espresse in modo indeterminato, le offerte alla pari, parziali, plurime, condizionate, incomplete, pari a zero.

Il margine d'agenzia orario indicato in offerta, al netto del ribasso, si intende formulato in base a calcoli e valutazioni di propria convenienza dell'Agenzia; esso è onnicomprensivo, fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto d'appalto. Il costo orario, diversamente, potrà modificarsi in conseguenza di variazioni nel costo del lavoro, determinate dalla sottoscrizione di successivi contratti collettivi di riferimento. Il margine d'impresa è posto a remunerazione delle attività di ricerca, selezione, accertamento dell'idoneità fisica e gestione amministrativa e giuridica del personale, nonché di tutti i servizi indicati nel presente Avviso.

8. Modalità di svolgimento della procedura di gara

Le operazioni per l'aggiudicazione della gara avverranno con le modalità previste dalla procedura MEPA - RDO di Consip. L'**apertura delle offerte** contenenti la documentazione richiesta, avrà luogo in seduta pubblica presso la sede del Consorzio Sociale della Bassa Sabina via Riosole 31 – Poggio Mirteto (RI), **il giorno 24.02.2024 ore 11,00.**

Il RUP procederà alla verifica dell'anomalia delle offerte e all'individuazione ed esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia, qualora le offerte pervenute siano in numero pari o superiore a cinque, procedendo a tal fine, secondo il metodo A dell'Allegato II.2 d. lgs. n. 36/2023.

La Stazione appaltante:

- può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida;

- in caso di offerte uguali procederà con il criterio dell'offerta migliorativa ai sensi dell'art. 77 RD n. 827/1924.

Eventuali **chiarimenti** potranno essere richiesti entro i termini indicati dall'Ente in fase di creazione della RDO, ossia **entro il giorno 13.02.2024 ore 18,00**.

9. Criterio di aggiudicazione

La gara sarà aggiudicata sulla base del **criterio del minor prezzo**, ai sensi dell'art. 50, comma 4, del D. Lgs. 36/2023, da applicarsi sul margine d'agenzia orario posto a base d'asta pari ad € 2,19 (euro due e diciannove centesimi). Per l'individuazione del punteggio si terrà conto del solo margine di agenzia, indipendentemente dal costo del lavoro (non soggetto al ribasso).

10. Modalità di espletamento del servizio di somministrazione

Il servizio dovrà essere svolto con la massima cura e disciplina, in conformità a quanto previsto dal presente avviso e dalla normativa in materia e nel rispetto delle seguenti clausole:

- l'Agenzia fornirà i prestatori di lavoro appartenenti alle figure professionali oggetto della presente procedura, a richiesta della Stazione Appaltante, secondo i tempi da questa indicati;
- l'Agenzia dovrà selezionare e presentare all'utilizzatore i candidati per ogni profilo professionale, i quali potranno essere sottoposti a colloquio di idoneità da parte della struttura di utilizzo;
- l'Agenzia dovrà preferibilmente porre a disposizione del Consorzio il personale che abbia maturato precedenti esperienze lavorative nel medesimo Ente (clausola sociale, art. 11);
- i lavoratori somministrati saranno adibiti alle mansioni previste nell'ambito Area di inquadramento Funzionari ed EQ del contratto collettivo CCNL Funzioni Locali 16.11.2022, per le tipologie di utilizzo previste dalla vigente normativa in materia, in considerazione dei differenti profili professionali (assistenti sociali e istruttore direttivo amministrativo contabile);
- l'attività del lavoratore è soggetta alle disposizioni in materia di incompatibilità nel pubblico impiego in quanto applicabili;
- i lavoratori saranno sottoposti ad un periodo di prova come da CCNL Comparto Funzioni Locali;
- l'orario di lavoro è di trentasei (36) ore settimanali su 5 giorni lavorativi, fatta salva la possibilità di richiedere prestazioni a tempo parziale e prestazioni straordinarie, ove se ne verificasse la necessità. L'orario di lavoro di ogni singolo lavoratore somministrato sarà regolato sulla base dell'orario di servizio dei dipendenti dell'Amministrazione, e delle specifiche esigenze di servizio e/o del singolo lavoratore in quanto compatibili con le attività dell'Ente;
le ore di straordinario saranno riconosciute solo ove espressamente richieste e preventivamente autorizzate; potranno non essere retribuiti, ma considerati in conto recupero ed il lavoratore dovrà fruirli entro il mese successivo a quello di maturazione;
- l'Agenzia affidataria dovrà corrispondere ai lavoratori somministrati un trattamento retributivo, tenuto conto di tutte le sue componenti, non inferiore a quello stabilito dal vigente CCNL per i dipendenti del Comparto Funzioni Locali;
- i contributivi previdenziali, assicurativi ed assistenziali previsti dalle vigenti disposizioni legislative sono a carico dell'Agenzia di somministrazione;
- gli obblighi per l'assicurazione contro gli infortuni e le malattie professionali, a carico dell'Agenzia, sono determinati in relazione al tipo ed al rischio dell'attività lavorativa e pertanto sono riferiti alle posizioni INAIL comunicate nella richiesta di somministrazione di lavoro;
- l'Agenzia ha l'obbligo di trasmettere alla Stazione Appaltante, prima dell'inizio del servizio:
 - curriculum del lavoratore;
 - autodichiarazione resa dal lavoratore ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in merito all'assenza di condanne penali, civili o amministrative passate in giudicato o pendenti nonché in merito all'insussistenza di cause di incompatibilità con la Stazione Appaltante;
 - dichiarazione di aver adempiuto all'obbligo di informazione ai lavoratori sul contenuto normativo del D. Lgs. 81/2015, del D. Lgs. 81/2008 e del D. Lgs. 196/03 e successive modifiche e integrazioni, nonché del CCNL applicabile;
- l'Agenzia dovrà provvedere alla **sostituzione** del personale somministrato, che risultasse inidoneo allo svolgimento del servizio assegnato, nel termine di 2 giorni, dietro specifica richiesta della Stazione

Appaltante. Nel caso di assenze continuative del prestatore che superino i 3 giorni lavorativi, l'Agencia si impegna a sostituire il lavoratore con altra unità di eguale profilo professionale, tempestivamente e comunque entro 2 giorni dalla richiesta da parte della Stazione Appaltante. In ogni caso, la committente è tenuta a corrispondere soltanto il costo e l'aggio delle ore effettivamente lavorate. La Stazione Appaltante, a propria insindacabile discrezione, si riserva altresì di chiedere la sostituzione del personale in caso di mancata corrispondenza ai requisiti professionali richiesti ovvero qualora l'unità lavorativa avviata non espleti le mansioni assegnate nel rispetto della diligenza professionale attesa, avuto riguardo alla categoria professionale di inquadramento ed al profilo professionale rivestito;

- al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 35 CCNL Funzioni locali del 16.11.2022, per le giornate con attività lavorativa superiore alle 6 ore al lavoratore dovrà essere erogato un buono pasto del valore di € 7,00, rimborsati dall'Amministrazione. Il pasto va consumato fuori dall'orario di lavoro nel periodo di pausa che non può essere inferiore a 30 minuti. Eventuali rimborsi spese per spostamenti e trasferte, se previamente autorizzate, spettanti al lavoratore saranno corrisposti dall'Agencia di somministrazione stessa e rimborsati dall'amministrazione. Ad entrambe le suddette voci, corrisposte a rimborso, non si applica il margine di Agencia; esse non concorrono a formare l'importo dell'affidamento.

11. Clausola sociale

L'Amministrazione considera che la presa in carico dei lavoratori e delle lavoratrici già somministrati per le stesse funzioni presso il Consorzio sociale della Bassa Sabina in forza di precedenti appalti, costituisca una forma di capitalizzazione dell'esperienza acquisita, garantendo continuità nell'erogazione dei servizi. In ragione di ciò, l'operatore economico che risulterà affidatario assume l'impegno ad utilizzare preferibilmente il personale di cui sopra.

Il presente impegno è assunto tenendo conto del rispetto della autonomia organizzativa dell'aggiudicatario e delle specifiche esigenze tecnico-organizzative afferenti alla sua azienda e, comunque, nel rispetto degli orientamenti giurisprudenziali in materia.

12. Sicurezza

L'Agencia, ai sensi dell'art. 35, comma 4, D. Lgs. 81/2015, si obbliga a formare preventivamente, in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro il personale da somministrare e ad informare i prestatori di lavoro somministrati di tutti i rischi connessi all'attività che il prestatore stesso svolgerà presso l'amministrazione appaltante. Il somministratore si impegna ad assicurare il proprio personale contro gli infortuni e le malattie professionali.

13. Corrispettivo

La Stazione Appaltante corrisponderà all'Agencia, per ogni ora di lavoro effettivamente prestata dal lavoratore somministrato, l'importo orario di cui alla Tabella A, oltre al margine d'agenzia orario, risultante dall'applicazione del ribasso indicato in sede di offerta (moltiplicatore unico), e l'IVA di legge, dovuta solo sul margine d'agenzia.

Il costo orario del lavoro di cui alla Tabella A, non soggetto a ribasso comprende:

- retribuzione base oraria di ogni singola categoria di inquadramento;
- indennità di comparto, indennità di vacanza contrattuale, indennità una tantum
- rateo ferie e festività soppresse;
- ratei TFR;
- ratei 13^a mensilità;
- oneri contributivi, assistenziali e previdenziali
- contributo Ente bilaterale
- Fondo formazione lavoratori temporanei
- contributo Aspi

La Stazione Appaltante corrisponderà all'Agencia il costo orario base come sopra determinato e il margine di agenzia orario, solo **per le ore effettivamente prestate** da parte dei singoli lavoratori secondo le disposizioni

di servizio impartite dai Responsabili di servizio presso cui i lavoratori somministrati saranno inseriti. Nessun altro compenso sarà dovuto all'Agenzia.

Qualsiasi costo contrattuale non tassativamente indicato nel costo orario base, sarà a carico dell'Agenzia e si ritiene incluso nel margine orario di agenzia offerto, il quale si intende, pertanto, remunerativo del servizio svolto ed onnicomprensivo. Sono a carico dell'Agenzia le diverse tipologie di assenza non rientranti tra le voci computate nel costo orario sopra elencate (ferie e festività soppresse) come, a titolo esemplificativo, le assenze per malattia, infortunio, congedo parentale, permessi studio, permessi per lutto, per matrimonio, permessi sindacali. Sono altresì a carico dell'Agenzia costi interni per la sicurezza riferiti a rischi propri dell'attività di impresa (oneri della sicurezza aziendali).

Sono esclusi dal costo orario base il servizio sostitutivo mensa (buoni pasto) e i rimborsi spese per spostamenti previamente autorizzati, che saranno erogati al prestatore dall'Agenzia e corrisposti a titolo di rimborso dalla Stazione Appaltante;

Per le ore di lavoro straordinario è applicato l'aumento percentuale previsto dal vigente CCNL Comparto Funzioni Locali, sul costo del lavoro, come previsto per legge.

14. Tracciabilità dei flussi finanziari

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 1 n. 136/2010. In particolare:

- si impegna a comunicare alla stazione appaltante, nei termini di legge, gli estremi identificativi del conto corrente "dedicato" alla commessa pubblica in oggetto, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi alla stessa;
- si obbliga ad effettuare i pagamenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, salvo le eccezioni previste dallo stesso art. 3 L. n. 136/2010, purché siano effettuati con strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto.

Gli strumenti di pagamento devono riportare in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente codice identificativo gara (CIG) B032A0CA6D.

15. Garanzia definitiva

In caso di aggiudicazione l'appaltatore dovrà costituire la garanzia definitiva di cui all'art. 53 comma 4 d. lgs. n. 36/2023, pari al 5% dell'importo contrattuale.

La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni del contratto e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione. La stazione appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo ancora da corrispondere all'appaltatore.

16. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss. mm. e ii.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano e
Direttore f.f. del Consorzio sociale della Bassa Sabina
(dott. Roberto Sardo)